SOLTVADKERT VÁROSÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

1. Az alapító

Soltvadkert Város Önkormányzata
6230 Soltvadkert, Kossuth L. u. 6.
képviseli: Temerini Ferenc polgármester (6230 Soltvadkert, Dr. Grätzer István u. 11.)

2. A közalapítvány neve

SOLTVADKERT VÁROSÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

3. A közalapítvány székhelye

6230 Soltvadkert, Kossuth L. u.6.

4. A közalapítványi induló vagyon

3.300.000,- Ft, azaz Hárommillió-háromszázezer forint készpénz, amelyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.

5. A közalapítvány célja

Mindazoknak a kezdeményezéseknek a támogatása, amelyek Soltvadkert Város

- társadalmi, oktatási-, közművelődési-, sport-, környezetvédelmi-, egészségügyi-, vallási-, szociális, közbiztonsági-, műemlék-, emlékmű-, védelmi és építési feladatainak ellátását, megoldását szolgálják;
- kulturális, szociális, nemzetiségi, esélyegyenlőséget biztosító, valamint hagyományőrzéssel összefüggő feladatok ellátását és megoldását szolgálják;

Kiemelt célok és feladatok:

- Soltvadkert Város fejlődését szolgáló egyesületek, civil közösségek alapítványi célokkal összefüggő támogatása,
- új köznevelési, oktatási, közművelődési, kulturális és sport akciók indítása és működtetése,
- alapítványi célokkal összefüggő eszközbeszerzések, tanfolyamok és felnőttképzés szervezése, ifjúsági turizmus támogatása,
- idegen nyelvi oktatást szolgáló kezdeményezések támogatása,
- tehetséggondozás,
- egyházak, nemzetiségi önkormányzatok által szervezett művészeti, kulturális, szociális és felzárkóztató, valamint oktatási programok, rendezvények támogatása,
- köztéri szobrok, emlékművek építése, védelme és felújítása, műemlékvédelem, kulturális örökségvédelem, hagyományőrző programok szervezése és támogatása, kézműves hagyományok ápolása,
- a város közbiztonságát, tűz- és vagyonvédelmét, valamint a bűnmegelőzést szolgáló tevékenység megszervezése, támogatása,
- egészségügyi szűrőprogramok szervezése és támogatása, a betegség megelőzést, valamint a gyógyítást, idősgondozást szolgáló tevékenység, vagy annak támogatása,

- környezetvédelmi felvilágosító programok, valamint hulladékgyűjtési akciók támogatása, parlagfű elleni védekezés.
- gyermek-táboroztatás
- könyvkiadás és kiadványkészítés
- település értékeket gyűjtő, rendszerező és megőrző tevékenység és ezek támogatása

6. **A közalapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi**
[Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]

Kulturális és szociális, egészségügyi tevékenység, mely tevékenységeket a

- lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása, intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozás, megőrzésének segítése, továbbá a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121.§ a.-b.) pontjai, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. és 15. pontjai alapján végzi.
- szociális, gyermekjóléti ellátások szolgáltatások közfeladathoz kapcsolódóan végzi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontja alapján végzi.
- az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások közfeladathoz kapcsolódóan végzi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja alapján végzi.

oktatási, nevelési tevékenység, mely tevékenységeket

- az oktatási, nevelési közfeladathoz kapcsolódóan végzi a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74.§ (1)-(2) bekezdéseiben megfogalmazottak szerint: 74. § (1) Az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. (2) A köznevelési feladatokat az állam intézmény alapításával és fenntartásával, továbbá az egyházi köznevelési intézmény vagy a magán köznevelési intézmény fenntartójával kötött köznevelési szerződés útján látja el.
- óvodai ellátás közfeladathoz kapcsolódóan végzi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 6. pontja alapján.

közbiztonsági, vagyonvédelmi tevékenység, mely tevékenységet

- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás, közreműködés a település közbiztonságának biztosításában közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 12. pontja és 17. pontja alapján.

nemzetiségi, esélyegyenlőséget biztosító tevékenység, mely tevékenységet

- az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás előmozdítása közfeladathoz kapcsolódóan végzi az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény preambulumában foglaltak szerint, valamint
- nemzetiségi ügyek közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 16. pontja alapján.

környezetvédelmi tevékenység, mely tevékenységet

- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar és rágcsálóirtás), helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, hulladékgazdálkodás közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi a Magyarország helyi

önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 5. pontja,11. pontja és 19. pontja alapján.

6.2. A közalapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

6.3. A közalapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.soltvadkert.hu internetes honlapján, az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és a Vadkerti Újság c. hírlapban való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év június 30. napjáig a www.soltvadkert.hu internetes honlapján valamint a Vadkerti Újságban közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

7. A közalapítvány jellege

7.1. A közalapítvány nyitott, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

7.2. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]

8. A közalapítvány időtartama

A közalapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

9. A közalapítványi vagyon felhasználása

9.1. A közalapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

9.2. Alapítványi célra az induló vagyonból 2.000.000,-Ft azaz Kettőmillió forint törzsvagyonként kerül elkülönítésre, melynek csak a hozadéka használható fel közvetlenül a közalapítványi célok megvalósítására. Az 1.300.000,-Ft azaz Egymillió-háromszázezer forint, illetve ennek hozadéka teljes egészében felhasználható a célok érdekében, továbbá az alapítást követően a közalapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

9.3. Az alapító fenntartja magának a jogát arra vonatkozóan, hogy kiemelkedő közalapítványi cél előtérbe kerülése esetén a kétmillió forint törzsvagyon külön képviselőtestületi határozattal való döntés során felhasználásra kerülhessen.

9.4. Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

9.5. A közalapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a kuratórium dönt.

9.6. Az adományozók nevéről az összeg feltüntetésével jegyzéket készít a Kuratórium, és azt a helyi újságban köszönete kifejezéseként nyilvánosságra hozza.

9.7. Az alapítványi vagyon felhasználásáról az egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján a kuratórium dönt.

9.8. A közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével –

megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

9.9. A közalapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint a közalapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

9.10. A kuratórium hatáskörébe tartozik a közalapítvány vagyonának a felhasználásáról történő döntés pályázatok, egyéni kérelmek kiírása és elbírálása keretében. A közalapítvány céljaival összhangban meghirdetett pályázati és egyéni kérelmezési lehetőségeket – amely a 9.9. pont szerint lehet ösztöndíj, és egyszeri támogatást is – a www.soltvadkert.hu honlapján, valamint a Vadkerti Újság című újságban teszi közzé. A közzétételnek tartalmaznia kell, hogy ki és milyen feltételekkel jogosult pályázni illetve kérelmet benyújtani, a benyújtás határidejét, és az elbírálás időpontját.

Pályázati kiírás esetén legalább a beadási határidőt megelőző 14 nappal a közzétételnek meg kell lennie.

Egyéni kérelmekkel kapcsolatos közzétételre évente egyszer, egész évre vonatkozóan kerül sor.

A beérkezett pályázatokat és egyéni kérelmeket a beérkezés időpontja szerint évente kezdődő sorszámmal iktatni kell.

A Kuratórium a pályázati határidő lejártát követő 2 héten belül egyszeri szótöbbséggel meghozott határozattal köteles dönteni a benyújtott pályázatokról, illetve kérelmekről. A határozatokat a jelen alapító okiratban meghatározottak szerint kell közölni, illetve nyilvánosságra hozni.

9.11. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

9.12. A közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez; [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]

9.13. A közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]

10. A közalapítvány ügyvezető szerve

Az alapító a közalapítvány vagyonának kezelésére 9 (kilenc) természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke:

Fontné Fehér Ildikó (an. Vizi Terézia) 6230 Soltvadkert, Szőlő u. 123.

A kuratórium titkára:

Ridegné Hell Barbara (an. Fritsch Ilona) 6230 Soltvadkert, Szabadság u. 13.

A kuratórium további tagjai

- Lantos Sándor (an. Csányi Mária) 6230 Soltvadkert, Ifjúság u. 38.
- Bartha Béla (an. Csuvarszki Ilona) 6230 Soltvadkert, Wesselényi u. 53.
- Zsikláné Szarka Judit (an. Windeczker Rozália) 6230 Soltvadkert, Kossuth L. u. 4. I/2.
- Somogyi László János (an. Martin Karolina Erzsébet) 6230 Soltvadkert, Bethlen Gábor u. 16.

- Veinhardt Edit (an. Kiss Edit) 6230 Soltvadkert, Orczy u. 29.
- Fodorné dr. Schiszler Terézia (an. Gulyás Terézia) 6230 Soltvadkert, dr. Grätzer István u. 6/1.
- ***dr. Pozsgai Boglárka (an. Pomázi Mária) 6230 Soltvadkert, Kiss Ernő u. 61.***

10.1. A kuratórium elnökét és titkárát megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**

10.2. A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

10.3. A kuratóriumi tagság megszűnik:a tag halálával,

- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

10.4. A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

10.5. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

10.6. A kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

10.7. A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

10.8. A kuratórium titkára gondoskodik arról, hogy a meghívót az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kifüggessze.

10.9. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. Határozatát – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadásáról 2/3-os többséggel dönt. [Ectv. 37. § (2) bekezdés d.) pont]

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10.10. A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 15 napon belül írásban, igazolható módon is közli, a határozatokat évente egyszer a Vadkerti Újságban is nyilvánosságra hozza. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

10.11. A kuratórium üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és jelenléti ív készül. A jegyzőkönyvből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva. A jegyzőkönyv vezetése a kuratórium titkárának a feladata. [Ectv. 37. § (3) bekezdés a.) pont]

A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell a közalapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelést és a közalapítvány titkára látja el.

10.12. A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinthet. Az iratbetekintést a kuratórium titkára vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

10.13. A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásaik, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

10.14. A kuratórium évente egy alkalommal köteles az alapítónak beszámolni a közalapítvány működéséről.

11. Összeférhetetlenségi szabályok

11.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

11.2. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

11.3. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

11.4. Nem lehet vezető tisztségviselő

- az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

11.5. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

11.6. Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

11.7. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

11.8. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

11.9. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

12. Vegyes rendelkezések

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 1992.évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV törvény rendelkezéseit és egyéb itt tételesen meg nem jelölt jogszabályok kell megfelelően alkalmazni.

Alulírott alapító igazolom, hogy jelen okirat a Soltvadkert Városért Közalapítvány létesítő okiratának a 2019. november 27. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege, az megfelel a létesítőokirat – módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosításokat az okirat dőlt, betűvel tartalmazza.

Kelt, Soltvadkert, 2019. november 27.

Soltvadkert Város Önkormányzata 3. 6230 Soltvadkert

.....

Soltvadkert Város Önkormányzata alapító
képv. Temerini Ferenc polgármester

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú neve: HWTENE GELLÉN RITA
Címe: 6230 SOLTVADKERT SZŐLŐ U. 55.
Szig.szám: 141 080 CE
Aláírás:

Tanú neve: KLESTENITZNÉ DORA KATALIN
Címe: 6230 SOLTVADKERT, ARANY J. U. 60
Szig.szám: 145723 1 CE
Aláírás: